

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data: **17-07-2026** - Numero: **125**

Oggetto:

Piano di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Modifica della Sottosezione 3.3.3.2
Programmazione delle risorse umane.

L'anno duemilaventisei, addì diciassette del mese di luglio alle ore 11:30 e seguenti, nella Sala Giunta del Comune di Guspini, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Ruolo	Presenza
Pala Marco	Sindaco	Presente
Floris Miriam	Assessora	Presente
Lobina Simona	Assessora	Presente
Massa Giorgia	Assessora	Presente
Pilloni Federico	Assessore	Presente
Sanna Francesco Severino	Assessore	Assente

Totale presenti n. 5, Totale assenti n. 1

Presiede la seduta il Sindaco, Marco Pala

Assiste alla seduta il Segretario Generale, Dott. Gianluca Cossu

La Giunta Comunale

Vista

la proposta n. 118 del 04-07-2026 del responsabile del servizio PERSONALE, avente ad oggetto: "*Piano di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Modifica della Sottosezione 3.3.3.2 Programmazione delle risorse umane.*";

Ritenuto

di doverla approvare nel seguente testo

Su proposta

del Sindaco

Viste

- la deliberazione di C.C. n. 51 del 23-12-2025 di approvazione del D.U.P. (Documento

Unico di Programmazione) per il triennio 2026/2028;

- la deliberazione di C.C. n. 52 del 23-12-2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 03-04-2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Considerato che

il PIAO costituisce il documento unico di programmazione e governance dell'ente, nel quale confluisce anche il piano dei fabbisogni di personale, ed è soggetto ad aggiornamento in relazione alle mutate esigenze organizzative dell'amministrazione;

Preso atto che

- con decorrenza 1° agosto 2026 un dipendente assegnato al Servizio Demografici ed Elettorale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di Funzionario, cesserà dal rapporto di lavoro;
- con decorrenza 1° settembre 2026 un dipendente inquadrato nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore Tecnico Marketing Turistico e Comunicazione, cesserà dal rapporto di lavoro;

Considerato che

- le predette cessazioni rendono necessario procedere a una rimodulazione dell'assetto organizzativo del Servizio Demografici ed Elettorale, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e l'adeguatezza della dotazione organica rispetto alle effettive esigenze organizzative e funzionali;
- a seguito della riorganizzazione del Servizio, si ritiene di sostituire il posto di Funzionario amministrativo con un posto di Istruttore amministrativo, profilo ritenuto maggiormente coerente con le attività concretamente attribuite al Servizio;
- il posto di Istruttore amministrativo sarà coperto mediante mobilità interna, attraverso il trasferimento di un dipendente con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;
- il posto che si renderà conseguentemente vacante presso il Servizio di Polizia Locale sarà coperto mediante scorrimento della graduatoria concorsuale approvata

con determinazione n. 32/P del 22 maggio 2026 (R.G. n. 420);

- per far fronte alla cessazione del dipendente con profilo di Istruttore Tecnico Marketing Turistico e Comunicazione, nelle more della definizione delle modalità di copertura del posto che si renderà vacante, si rende necessario ricorrere a un'assunzione mediante utilizzo di personale in scavalco d'eccedenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, al fine di assicurare la continuità delle attività del Servizio Sistemi Informativi, E-Government e Comunicazione;

Ritenuto

pertanto, di procedere alla conseguente modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale e della relativa dotazione organica, prevedendo:

- la trasformazione del posto di Funzionario amministrativo in un posto di Istruttore amministrativo, da coprire mediante mobilità interna;
- la copertura del posto di Istruttore di Polizia Locale resosi vacante mediante scorrimento della graduatoria vigente;
- il conferimento di un incarico in scavalco d'eccedenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, per il profilo di Istruttore Tecnico Marketing Turistico e Comunicazione da assegnare al Settore Economico Finanziario / Servizio Sistemi Informativi, E-Government e Comunicazione;

Considerato che

- la modifica proposta riguarda esclusivamente la sottosezione 3.3.3.2 del PIAO e non incide sugli altri contenuti del Piano;
- la sostituzione del profilo di Funzionario con quello di Istruttore amministrativo consente una più razionale organizzazione del Servizio Demografici ed Elettorale in relazione ai carichi di lavoro effettivi;
- la copertura del posto mediante mobilità interna assicura il migliore utilizzo delle risorse umane già in servizio, nel rispetto delle esigenze funzionali dell'Ente;
- il ricorso all'utilizzo di personale in scavalco d'eccedenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, comporta un onere a carico dello stanziamento

destinato al lavoro flessibile, nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e della normativa vigente in materia di spesa di personale;

Visti

- i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;
- il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza;

Dato atto che

è stata resa l'informativa preventiva alle RSU e alle OO.SS. territoriali e che, a seguito della stessa, si è svolto un incontro di approfondimento con le medesime;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con

votazione unanime favorevole, espressa in forma palese da parte del Sindaco e dai 4 Assessori presenti e votanti;

Delibera

Per quanto citato in premessa, che qui si intende richiamato

Di approvare

la modifica della sottosezione 3.3.3.2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale, come riportata nell'allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 01);

Di dare atto che

- con decorrenza 1° agosto 2026 cesserà dal rapporto di lavoro un dipendente

assegnato al Servizio Demografici ed Elettorale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di Funzionario amministrativo;

- con decorrenza 1° settembre 2026 cesserà dal rapporto di lavoro un dipendente inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore Tecnico Marketing Turistico e Comunicazione;

Di disporre

- la soppressione di n. 1 posto di Funzionario presso il Servizio Demografici ed Elettorale;
- l'istituzione, in sostituzione del posto soppresso, di n. 1 posto di Istruttore amministrativo presso il medesimo Servizio;

Di prevedere che

- il posto di Istruttore amministrativo sia coperto mediante mobilità interna, attraverso il trasferimento di un dipendente con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, secondo le procedure previste dalla normativa e dal Regolamento comunale vigente;
- il posto di Istruttore di Polizia Locale che si renderà vacante a seguito della mobilità interna sia coperto mediante scorrimento della graduatoria concorsuale approvata con determinazione n. 32/P del 22 maggio 2026 (R.G. n. 420);
- nelle more della definizione delle modalità di copertura del posto vacante di Istruttore Tecnico Marketing Turistico e Comunicazione, si proceda al conferimento di un incarico in scavalco d'eccedenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, al fine di garantire la continuità delle attività del Servizio Sistemi Informativi, E-Government e Comunicazione;

Di dare mandato

- al Responsabile del Servizio Personale congiuntamente al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali",

sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- al Responsabile del Servizio Personale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 come approvato al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite il portale PIAO;

Di dichiarare

con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

- All. 01 – PIAO 2026-2028 - Modifica della sottosezione 3.3.3.2;
- All. 02 – Parere del Revisore dei Conti.

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

Il Sindaco

Marco Pala

Il Segretario Comunale

Dott. Gianluca Cossu